

2024 年度
南通市机关事务管理局
单位决算公开

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职能
- 二、单位机构设置及决算单位构成情况
- 三、2024 年度主要工作完成情况

第二部分 2024 年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、财政拨款支出决算表（功能科目）
- 六、财政拨款基本支出决算表（经济科目）
- 七、一般公共预算支出决算表（功能科目）
- 八、一般公共预算基本支出决算表（经济科目）
- 九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出决算表
- 十、政府性基金预算支出决算表
- 十一、国有资本经营预算支出决算表
- 十二、财政拨款机关运行经费支出决算表
- 十三、政府采购支出决算表

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、主要职能

(一) 拟订机关事务管理的政策、规划和规章制度并组织实施。负责市级机关事务的管理、保障、服务工作。指导全市机关事务管理工作。

(二) 配合财政部门承担集中核算管理范围内的部门单位行政经费的集中支付、核算、审核等管理工作。按规定指导集中核算单位会计事务工作。

(三) 按规定负责市级机关相关资产管理工作。

(四) 拟订市级机关办公用房管理制度和办法并组织实施，会同有关部门指导监督下级机关办公用房管理工作。负责市级机关办公用房的权属、调剂置换、购置租用、大中维修、处置利用、巡检考核等管理工作。会同有关部门承担市级机关办公用房建设项目的初审、规划、投资、建设等工作。会同财政部门做好市级机关所属事业单位办公及业务用房的调配使用管理工作。

(五) 负责市级机关干部职工房改相关工作。

(六) 推进、指导、协调、监督全市公共机构节能工作。负责市级公共机构节能管理工作。

(七) 拟订市级机关公务用车管理相关制度和办法并组织实施。按规定负责市级机关公务用车的编制、标准、配备和处置管理工作。负责市级机关公车改革后保留车辆的集中管理和统一服务保障。会同有关部门指导监督下级机关公务用车管理工作。

(八) 负责市级机关集中办公区域的绿化、爱国卫生、环境秩序、物业管理、安全保卫、餐饮服务等后勤管理工作。

(九) 拟订市级领导有关服务保障的规章制度并组织实施，承担相关服务管理和保障工作。

(十)会同有关部门组织拟订市级机关后勤体制改革政策、制度并监督实施，指导其他区市级机关后勤管理工作。

(十一)完成市委、市政府交办的其他任务。

二、单位机构设置及决算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、政策法规处（标准与信息化处）、财务审计处、资产管理处（公务用车管理处）、安全保卫处（安全生产监督处）、公共机构节能管理处、采购建设处、机关党委、老干部处。本单位无下属单位。

三、2024 年度主要工作完成情况

一是坚持党建引领，保障全市中心工作。强化政治机关意识教育，严格落实“第一议题”制度，及时传达学习总书记重要讲话重要指示精神。深入学习贯彻党的二十届三中全会精神，深刻领会精神实质和核心要义，切实统一思想和行动。全面落实意识形态工作责任制，加强意识形态阵地建设和管理。扎实组织开展党纪学习教育，举办专题读书班开展交流研讨。深入贯彻落实全市持续深化“机关作风建设提升年”和“营商环境提升年”动员大会精神，推动全系统改作风、提效能。依托“事卓务臻”党建联合体开展联学共建，不断提高机关党建工作质量和水平。全力配合市委巡察，高标准抓好反馈问题整改工作。

二是加强集中统一管理，勤俭办一切事业。强化财务集中统一管理，全面提升财务管理规范化水平，服务 68 家集中核算单位，年核算资金约 23 亿元。推进办公用房权属统一登记工作，全年新增登记面积约 17 万平方米。结合市委巡察开展 3 轮 26 家市级部门（单位）办公用房专项巡检，督促落实问题整改。落实“过紧日子”要求，深挖现有办公用房存量潜力，降低租赁成本，全年市级机关办公用房租赁费用同比减少 755 万元。深入推进局系统国有资产清查利用工作，摸清资产底数。加快闲置资产盘活利用，1200 平方米公物仓实体仓与云端“虚拟仓”实现无缝对接，全年上架可共享资产 681 件，借用、划拨、调剂资产 176 件，节约支出 20 余万元。66 辆市级机关报废公务用车集中公开拍卖，收益 130 万元。积极回应民生需求，全年向社会新增开放共享车位 2345 个。

三是坚持智慧赋能，推进标准化信息化建设。推进《机关食堂运行管理规范》标准编制工作，联合省局、市旅游中专、市级机关服务中心等单位申报省级地方标准获批准立项。推进智慧机关事务管理综合平台建设，全面梳理后勤服务保障事项，形成 24 项服务流程框架清单，加紧推进项目招采工作。落实网络安全责任制，成立局网络安全工作领导小组，修订完善相关制度规定，定期开展网络安全培训和攻防演练，提高在用系统网络安全防护能力。重要会议、重要活动、重大节日期间，加强对关键信息系统、网站网络的监测预警，有效防范网络安全威胁和风险。

四是坚持绿色低碳，打造公共机构节能典范。完成“十四五”

时期三年能源资源消费强度控制目标任务。与南通大学联合开展公共机构节能管理策略研究，推动节能管理与预算限额管理融合发展。推动全市 8 个县级以上行政中心、多家大型医院实施能源托管项目。推进屋顶分布式光伏项目建设，全市公共机构累计完成光伏项目 273 个，建设面积 28 万平米，装机容量 39 兆瓦。利用全国节能宣传周、全国低碳日、生态日、世界粮食日等时间节点，广泛开展节能降碳进机关、进校园活动。市政务中心创成国家“公共机构水效领跑者”。

五是坚持服务至上，探索后勤保障发展路径。全年保障各类会议 1.1 万余场次，食堂就餐 188 万人次，公务出行 8000 余车次，安全行驶 150 余万公里。全力做好异地交流干部周转房改造、搬迁相关工作。启用大院道路交通管理系统，调整增加停车位近 200 个，有效缓解大院停车难问题。制定《机关会议服务人员操作技术规范》，开展会议礼仪培训，提升会务服务保障水平。选派优秀厨师队伍参加“全省系统餐饮从业青年技能展示”活动，推介江海特色美食。行政中心、政务中心、报业大厦等机关食堂开设特色菜品“小炒窗口”，提供小份热炒和点餐外卖，广受机关工作人员欢迎；开设“自助餐”“接待套餐”，助推“舌尖上”的作风转变。稳步推进机关一园百花园、华润园装修建设，在满足机关干部入园需求基础上，逐步提供优质学前教育资源社会共享。机关门诊部采购医学影像 B 超机设备，邀请三级医院专家开展甲状腺、乳腺等影像学检查。联合市中医院健康管理中心开展“中医药服务进机关”活动，服务机关干部 300 余人次。多次开展健

康小屋科普讲座及体检报告解读活动，服务机关干部 500 余人次。

六是坚持安全第一，严守安全生产红线底线。时刻绷紧安全之弦，制定《局党组成员安全生产重点工作清单》《市机关事务管理局集中办公区域应对极端天气灾害应急预案》《建设施工安全管理办法》，确定《局处室、局属单位安全生产工作职责规定》，部署推进局系统“四类场所”消防安全百日攻坚行动。全力推进机关幼儿园消防隐患整改，积极协调少儿图书馆火灾自动报警等系统接入和后期责权管理事宜。启用市行政中心道路交通管控系统，规范了市行政中心进出秩序管理。与市信访、公安等部门建立信访接待联防联动机制，全年共处置集体性上访事件 81 次，个体上访事件 712 次，共计 1980 余人次。

第二部分
南通市机关事务管理局
2024 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	按功能分类	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入	25,067.23	一、一般公共服务支出	24,435.80
二、政府性基金预算财政拨款收入	190.87	二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	
五、事业收入		五、教育支出	115.17
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入		八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	190.87
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探工业信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	516.26
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
本年收入合计	25,258.10	本年支出合计	25,258.10
使用非财政拨款结余		结余分配	
年初结转和结余		年末结转和结余	
总计	25,258.10	总计	25,258.10

注：本表反映本年度的总收入和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表
金额单位：万元

单位名称：南通市机关事务管理局

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	财政专户管理教育收费	事业收入（不含专户管理教育收费）	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称								
	合计	25,258.10	25,258.10						
201	一般公共服务支出	24,435.80	24,435.80						
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	24,435.80	24,435.80						
2010301	行政运行	23,076.22	23,076.22						
2010303	机关服务	1,272.78	1,272.78						
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	86.80	86.80						
205	教育支出	115.17	115.17						
20502	普通教育	75.17	75.17						
2050201	学前教育	15.10	15.10						
2050299	其他普通教育支出	60.07	60.07						
20509	教育费附加安排的支出	40.00	40.00						
2050999	其他教育费附加安排的支出	40.00	40.00						
212	城乡社区支出	190.87	190.87						
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	190.87	190.87						
2120803	城市建设支出	190.87	190.87						
221	住房保障支出	516.26	516.26						
22102	住房改革支出	516.26	516.26						
2210201	住房公积金	159.77	159.77						
2210202	提租补贴	355.62	355.62						
2210203	购房补贴	0.88	0.88						

注：本表反映本年度取得的各项收入情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

支出决算表

公开 03 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	合计	25,258.10	2,138.72	23,119.38			
201	一般公共服务支出	24,435.80	1,622.46	22,813.34			
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	24,435.80	1,622.46	22,813.34			
2010301	行政运行	23,076.22	1,622.46	21,453.76			
2010303	机关服务	1,272.78		1,272.78			
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	86.80		86.80			
205	教育支出	115.17		115.17			
20502	普通教育	75.17		75.17			
2050201	学前教育	15.10		15.10			
2050299	其他普通教育支出	60.07		60.07			
20509	教育费附加安排的支出	40.00		40.00			
2050999	其他教育费附加安排的支出	40.00		40.00			
212	城乡社区支出	190.87		190.87			
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	190.87		190.87			
2120803	城市建设支出	190.87		190.87			

221	住房保障支出	516.26	516.26				
22102	住房改革支出	516.26	516.26				
2210201	住房公积金	159.77	159.77				
2210202	提租补贴	355.62	355.62				
2210203	购房补贴	0.88	0.88				

注：本表反映本年度各项支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

收入		支出			
项目	决算数	按功能分类	决算数		
			小计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款收入	25,067.23	一、一般公共服务支出	24,435.80	24,435.80	
二、政府性基金预算财政拨款收入	190.87	二、外交支出			
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出	115.17	115.17	
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出	190.87		190.87
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探工业信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、自然资源海洋气象等支出			

		十九、住房保障支出	516.26	516.26		
		二十、粮油物资储备支出				
		二十一、国有资本经营预算支出				
		二十二、灾害防治及应急管理支出				
		二十三、其他支出				
		二十四、债务还本支出				
		二十五、债务付息支出				
		二十六、抗疫特别国债安排的支出				
本年收入合计	25,258.10	本年支出合计	25,258.10	25,067.23	190.87	
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一、一般公共预算财政拨款						
二、政府性基金预算财政拨款						
三、国有资本经营预算财政拨款						
总计	25,258.10	总计	25,258.10	25,067.23	190.87	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款支出决算表（功能科目）

公开 05 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	25,258.10	2,138.72	23,119.38
201	一般公共服务支出	24,435.80	1,622.46	22,813.34
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	24,435.80	1,622.46	22,813.34
2010301	行政运行	23,076.22	1,622.46	21,453.76
2010303	机关服务	1,272.78		1,272.78
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	86.80		86.80
205	教育支出	115.17		115.17
20502	普通教育	75.17		75.17
2050201	学前教育	15.10		15.10
2050299	其他普通教育支出	60.07		60.07
20509	教育费附加安排的支出	40.00		40.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	40.00		40.00
212	城乡社区支出	190.87		190.87
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	190.87		190.87
2120803	城市建设支出	190.87		190.87
221	住房保障支出	516.26	516.26	
22102	住房改革支出	516.26	516.26	
2210201	住房公积金	159.77	159.77	

2210202	提租补贴	355.62	355.62	
2210203	购房补贴	0.88	0.88	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款基本支出决算表（经济科目）

公开 06 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,138.72	1,971.36	167.36
301	工资福利支出	1,563.95	1,563.95	
30101	基本工资	163.87	163.87	
30102	津贴补贴	417.02	417.02	
30103	奖金	196.19	196.19	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	2.28	2.28	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	103.46	103.46	
30109	职业年金缴费	51.73	51.73	
30110	职工基本医疗保险缴费	43.65	43.65	
30111	公务员医疗补助缴费	24.25	24.25	
30112	其他社会保障缴费	5.63	5.63	
30113	住房公积金	159.77	159.77	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	396.11	396.11	
302	商品和服务支出	167.17		167.17
30201	办公费	34.65		34.65
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	13.98		13.98
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	2.34		2.34
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			

30215	会议费	1. 46		1. 46
30216	培训费	1. 04		1. 04
30217	公务接待费	1. 26		1. 26
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	19. 26		19. 26
30229	福利费	24. 48		24. 48
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	36. 76		36. 76
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	31. 95		31. 95
303	对个人和家庭的补助	407. 40	407. 40	
30301	离休费	21. 03	21. 03	
30302	退休费	165. 77	165. 77	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	94. 51	94. 51	
30305	生活补助	8. 34	8. 34	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0. 01	0. 01	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	117. 75	117. 75	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0. 19		0. 19
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0. 19		0. 19

31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			
31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算支出决算表（功能科目）

公开 07 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	25,067.23	2,138.72	22,928.51
201	一般公共服务支出	24,435.80	1,622.46	22,813.34
20103	政府办公厅（室）及相关机构事务	24,435.80	1,622.46	22,813.34
2010301	行政运行	23,076.22	1,622.46	21,453.76
2010303	机关服务	1,272.78		1,272.78
2010399	其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出	86.80		86.80
205	教育支出	115.17		115.17
20502	普通教育	75.17		75.17
2050201	学前教育	15.10		15.10
2050299	其他普通教育支出	60.07		60.07
20509	教育费附加安排的支出	40.00		40.00
2050999	其他教育费附加安排的支出	40.00		40.00
221	住房保障支出	516.26	516.26	
22102	住房改革支出	516.26	516.26	
2210201	住房公积金	159.77	159.77	
2210202	提租补贴	355.62	355.62	
2210203	购房补贴	0.88	0.88	

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

一般公共预算基本支出决算表（经济科目）

公开 08 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		一般公共预算财政拨款基本支出		
经济分类 科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	2,138.72	1,971.36	167.36
301	工资福利支出	1,563.95	1,563.95	
30101	基本工资	163.87	163.87	
30102	津贴补贴	417.02	417.02	
30103	奖金	196.19	196.19	
30106	伙食补助费			
30107	绩效工资	2.28	2.28	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	103.46	103.46	
30109	职业年金缴费	51.73	51.73	
30110	职工基本医疗保险缴费	43.65	43.65	
30111	公务员医疗补助缴费	24.25	24.25	
30112	其他社会保障缴费	5.63	5.63	
30113	住房公积金	159.77	159.77	
30114	医疗费			
30199	其他工资福利支出	396.11	396.11	
302	商品和服务支出	167.17		167.17
30201	办公费	34.65		34.65
30202	印刷费			
30203	咨询费			
30204	手续费			
30205	水费			
30206	电费			
30207	邮电费	13.98		13.98
30208	取暖费			
30209	物业管理费			
30211	差旅费	2.34		2.34
30212	因公出国（境）费用			
30213	维修（护）费			
30214	租赁费			
30215	会议费	1.46		1.46
30216	培训费	1.04		1.04

30217	公务接待费	1. 26		1. 26
30218	专用材料费			
30224	被装购置费			
30225	专用燃料费			
30226	劳务费			
30227	委托业务费			
30228	工会经费	19. 26		19. 26
30229	福利费	24. 48		24. 48
30231	公务用车运行维护费			
30239	其他交通费用	36. 76		36. 76
30240	税金及附加费用			
30299	其他商品和服务支出	31. 95		31. 95
303	对个人和家庭的补助	407. 40	407. 40	
30301	离休费	21. 03	21. 03	
30302	退休费	165. 77	165. 77	
30303	退职（役）费			
30304	抚恤金	94. 51	94. 51	
30305	生活补助	8. 34	8. 34	
30306	救济费			
30307	医疗费补助			
30308	助学金			
30309	奖励金	0. 01	0. 01	
30310	个人农业生产补贴			
30311	代缴社会保险费			
30399	其他对个人和家庭的补助	117. 75	117. 75	
307	债务利息及费用支出			
30701	国内债务付息			
30702	国外债务付息			
30703	国内债务发行费用			
30704	国外债务发行费用			
310	资本性支出	0. 19		0. 19
31001	房屋建筑物购建			
31002	办公设备购置	0. 19		0. 19
31003	专用设备购置			
31005	基础设施建设			
31006	大型修缮			
31007	信息网络及软件购置更新			

31008	物资储备			
31009	土地补偿			
31010	安置补助			
31011	地上附着物和青苗补偿			
31012	拆迁补偿			
31013	公务用车购置			
31019	其他交通工具购置			
31021	文物和陈列品购置			
31022	无形资产购置			
31099	其他资本性支出			
312	对企业补助			
31201	资本金注入			
31203	政府投资基金股权投资			
31204	费用补贴			
31205	利息补贴			
31206	其他资本性补助			
31299	其他对企业补助			
399	其他支出			
39907	国家赔偿费用支出			
39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴			
39909	经常性赠与			
39910	资本性赠与			
39999	其他支出			

注：本表反映本年度一般公共预算财政拨款基本支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出决算表

公开 09 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

预算数							决算数								
“三公”经费					会议费	培训费	“三公”经费					会议费	培训费		
“三公” 经费合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费		公务接待费			“三公” 经费合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行费		公务接待费				
		小计	公务用车 购置费	小计	公务用车 运行费	小计			公务用车 购置费	小计	公务接待费				
2.73	0.00	0.00	0.00	0.00	2.73	3.00	4.00	1.26	0.00	0.00	0.00	0.00	1.26	1.46	1.04

相关统计数：

项目	统计数	项目	统计数
因公出国（境）团组数(个)	0.00	因公出国（境）人次数(人)	0.00
公务用车购置数(辆)	0.00	公务用车保有量(辆)	0.00
国内公务接待批次(个)	11.00	国内公务接待人次(人)	104.00
国（境）外公务接待批次(个)	0.00	国（境）外公务接待人次(人)	0.00
召开会议次数(个)	37.00	参加会议人次(人)	1,106.00
组织培训次数(个)	4.00	参加培训人次(人)	7.00

注：本表反映本年度财政拨款“三公”经费、会议费和培训费支出情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府性基金预算支出决算表

公开 10 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
	合计	190.87		190.87
212	城乡社区支出	190.87		190.87
21208	国有土地使用权出让收入安排的支出	190.87		190.87
2120803	城市建设支出	190.87		190.87

注：本表反映本年度政府性基金预算财政拨款支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

国有资本经营预算支出决算表

公开 11 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类 科目编码	科目名称			
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

本单位无国有资本经营预算支出决算，故本表为空。

财政拨款机关运行经费支出决算表

公开 12 表

单位名称：南通市机关事务管理局

金额单位：万元

项目		机关运行经费支出决算
科目编码	科目名称	
	合计	167.36
302	商品和服务支出	167.17
30201	办公费	34.65
30202	印刷费	
30203	咨询费	
30204	手续费	
30205	水费	
30206	电费	
30207	邮电费	13.98
30208	取暖费	
30209	物业管理费	
30211	差旅费	2.34
30212	因公出国（境）费用	
30213	维修（护）费	
30214	租赁费	
30215	会议费	1.46
30216	培训费	1.04
30217	公务接待费	1.26
30218	专用材料费	
30224	被装购置费	
30225	专用燃料费	
30226	劳务费	
30227	委托业务费	
30228	工会经费	19.26
30229	福利费	24.48
30231	公务用车运行维护费	
30239	其他交通费用	36.76
30240	税金及附加费用	
30299	其他商品和服务支出	31.95
307	债务利息及费用支出	
310	资本性支出	0.19
31001	房屋建筑物购建	

31002	办公设备购置	0.19
31003	专用设备购置	
31005	基础设施建设	
31006	大型修缮	
31007	信息网络及软件购置更新	
31008	物资储备	
31009	土地补偿	
31010	安置补助	
31011	地上附着物和青苗补偿	
31012	拆迁补偿	
31013	公务用车购置	
31019	其他交通工具购置	
31021	文物和陈列品购置	
31022	无形资产购置	
31099	其他资本性支出	
312	对企业补助	
399	其他支出	

注：“机关运行经费”指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

政府采购支出决算表

公开 13 表

单位名称：南通市机关事务管理局

单位：万元

项目	金额
一、政府采购支出合计	2,585.57
(一) 政府采购货物支出	1.56
(二) 政府采购工程支出	115.60
(三) 政府采购服务支出	2,468.41
二、政府采购授予中小企业合同金额	2,585.57
其中：授予小微企业合同金额	2,585.57

注：政府采购支出信息为单位纳入部门预算范围的各项政府采购支出情况。本表金额单位转换时可能存在尾数误差。

第三部分 2024 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024 年度收入、支出决算总计 25,258.1 万元。与上年相比，收、支总计各减少 2,442.77 万元，减少 8.82%。其中：

（一）收入决算总计 25,258.1 万元。包括：

1. 本年收入决算合计 25,258.1 万元。与上年相比，减少 2,442.77 万元，减少 8.82%，变动原因：装修改造维护等费用减少。
2. 使用非财政拨款结余（含专用结余）0 万元。与上年决算数相同。
3. 年初结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

（二）支出决算总计 25,258.1 万元。包括：

1. 本年支出决算合计 25,258.1 万元。与上年相比，减少 2,442.77 万元，减少 8.82%，变动原因：装修改造维护等费用减少。
2. 结余分配 0 万元。与上年决算数相同。
3. 年末结转和结余 0 万元。与上年决算数相同。

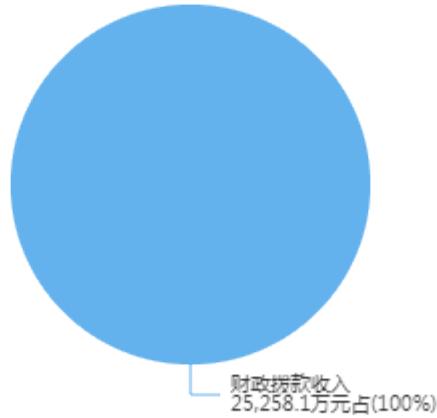
二、收入决算情况说明

2024 年度本年收入决算合计 25,258.1 万元，其中：财政拨款收入 25,258.1 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；财政专户管理教育收费 0 万元，占 0%；事业收入（不含专

户管理教育收费) 0 万元, 占 0%; 经营收入 0 万元, 占 0%; 附属单位上缴收入 0 万元, 占 0%; 其他收入 0 万元, 占 0%。

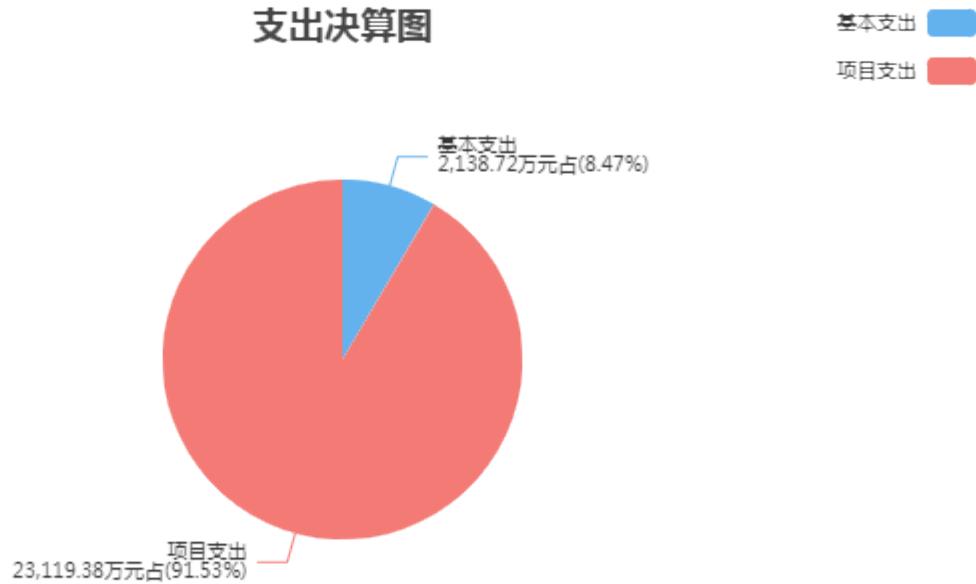
收入决算图

财政拨款收入



三、支出决算情况说明

2024 年度本年支出决算合计 25,258.1 万元, 其中: 基本支出 2,138.72 万元, 占 8.47%; 项目支出 23,119.38 万元, 占 91.53%; 上缴上级支出 0 万元, 占 0%; 经营支出 0 万元, 占 0%; 对附属单位补助支出 0 万元, 占 0%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024 年度财政拨款收入、支出决算总计 25,258.1 万元。与上年相比，收、支总计各减少 2,442.77 万元，减少 8.82%，变动原因：装修改造维护等费用减少。

五、财政拨款支出决算情况说明

财政拨款支出决算反映的是一般公共预算、政府性基金预算和国有资本经营预算财政拨款支出的总体情况，既包括使用本年从本级财政取得的财政拨款发生的支出，也包括使用上年度财政拨款结转资金发生的支出。

2024 年度财政拨款支出决算 25,258.1 万元，占本年支出合计的 100%。与 2024 年度财政拨款支出年初预算 24,294.33 万元相比，完成年初预算的 103.97%。其中：

(一) 一般公共服务支出（类）

1. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）。年初预算 23,746.02 万元，支出决算 23,076.22 万元，完成年初预算的 97.18%。决算数与年初预算数的差异原因：落实过紧日子要求，压减支出。

2. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）机关服务（项）。年初预算 0 万元，支出决算 1,272.78 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增装修改造维护费用。

3. 政府办公厅（室）及相关机构事务（款）其他政府办公厅（室）及相关机构事务支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 86.8 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增智慧机关事务管理综合系统项目。

（二）教育支出（类）

1. 普通教育（款）学前教育（项）。年初预算 0 万元，支出决算 15.1 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增学前教育补助资金。

2. 普通教育（款）其他普通教育支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 60.07 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增 2023 年保教费退费。

3. 教育费附加安排的支出（款）其他教育费附加安排的支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 40 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增省优质幼儿园复审通过补助。

（三）城乡社区支出（类）

国有土地使用权出让收入安排的支出（款）城市建设支出（项）。年初预算 0 万元，支出决算 190.87 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增装修改造维护项目。

（四）住房保障支出（类）

1. 住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算 153.03 万元，支出决算 159.77 万元，完成年初预算的 104.4%。决算数与年初预算数的差异原因：公积金基数调整导致公积金支出增加。

2. 住房改革支出（款）房租补贴（项）。年初预算 395.28 万元，支出决算 355.62 万元，完成年初预算的 89.97%。决算数与年初预算数的差异原因：人员退休，导致房租补贴支出减少。

3. 住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算 0 万元，支出决算 0.88 万元，（年初预算数为 0 万元，无法计算完成比率）决算数与年初预算数的差异原因：新增在职人员购房补贴。

六、财政拨款基本支出决算情况说明

2024 年度财政拨款基本支出决算 2,138.72 万元，其中：

(一) 人员经费 1,971.36 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 167.36 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

七、一般公共预算支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款支出决算 25,067.23 万元。与上年相比，减少 2,633.64 万元，减少 9.51%，变动原因：装修改造维护等费用减少。

八、一般公共预算基本支出决算情况说明

2024 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算 2,138.72 万元，其中：

(一) 人员经费 1,971.36 万元。主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离

休费、退休费、抚恤金、生活补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

(二) 公用经费 167.36 万元。主要包括：办公费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出、办公设备购置。

九、财政拨款“三公”经费、会议费、培训费支出情况说明

(一) 财政拨款“三公”经费支出总体情况说明。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出决算 1.26 万元（其中：一般公共预算支出 1.26 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 1.06 万元，变动原因：落实过紧日子要求，严控“三公经费”支出。其中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务用车购置及运行维护费支出 0 万元，占“三公”经费的 0%；公务接待费支出 1.26 万元，占“三公”经费的 100%。

2024 年度财政拨款“三公”经费支出预算 2.73 万元（其中：一般公共预算支出 2.73 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。决算数与预算数的差异原因：落实过紧日子要求，严控“三公经费”支出。

(二) 财政拨款“三公”经费支出具体情况说明。

1. 因公出国（境）费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预

算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。全年使用财政拨款涉及的出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出预算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 0 万元（其中：一般公共预算支出 0 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 100%，决算数与预算数相同。其中：

（1）公务用车购置支出决算 0 万元。本年度使用财政拨款购置公务用车 0 辆。

（2）公务用车运行维护费支出决算 0 万元。公务用车运行维护费主要用于按规定保留的公务用车的燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出。截至 2024 年 12 月 31 日，使用财政拨款开支的公务用车保有量为 0 辆。

3. 公务接待费支出预算 2.73 万元（其中：一般公共预算支出 2.73 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.26 万元（其中：一般公共预算支出 1.26 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 46.15%，决算数与预算数的差异原因：落实过紧日子要求，严控“三公经费”支出。其

中：国内公务接待支出 1.26 万元，接待 11 批次，104 人次，开支内容：省内外和县市区管理局系统来人；国（境）外公务接待支出 0 万元，接待 0 批次，0 人次。

（三）财政拨款会议费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款会议费支出预算 3 万元（其中：一般公共预算支出 3 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.46 万元（其中：一般公共预算支出 1.46 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 48.67%，决算数与预算数的差异原因：落实过紧日子要求，严控经费支出。2024 年度全年召开会议 37 个，参加会议 1106 人次，开支内容：全市管理局系统年度工作会议等。

（四）财政拨款培训费支出决算情况说明。

2024 年度财政拨款培训费支出预算 4 万元（其中：一般公共预算支出 4 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），支出决算 1.04 万元（其中：一般公共预算支出 1.04 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元），完成调整后预算的 26%，决算数与预算数的差异原因：落实过紧日子要求，严控经费支出。2024 年度全年组织培训 4 个，组织培训 7 人次，开支内容：局系统干部综合素质提升培训班等。

十、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度政府性基金预算财政拨款支出决算 190.87 万元。与上年相比，增加 190.87 万元（上年决算数为 0 万元，无法计算增减比率），变动原因：新增装修改造维护项目。

十一、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2024 年度国有资本经营预算财政拨款支出决算 0 万元。与上年决算数相同。

十二、财政拨款机关运行经费支出决算情况说明

2024 年度机关运行经费支出决算 167.36 万元（其中：一般公共预算支出 167.36 万元；政府性基金预算支出 0 万元；国有资本经营预算支出 0 万元）。与上年相比，减少 11.56 万元，减少 6.46%，变动原因：落实过紧日子要求，严控经费支出。

十三、政府采购支出决算情况说明

2024 年度政府采购支出总额 2,585.57 万元，其中：政府采购货物支出 1.56 万元、政府采购工程支出 115.6 万元、政府采购服务支出 2,468.41 万元。政府采购授予中小企业合同金额 2,585.57 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 2,585.57 万元，占授予中小企业合同金额的 100%。

十四、国有资产占用情况说明

截至 2024 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：副部（省）级及以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、机要

通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他用车 0 辆；单价 100 万元（含）以上的设备 17 台（套）。

十五、预算绩效评价工作开展情况

2024 年度，本单位共 1 个项目开展了财政重点绩效评价，涉及财政性资金合计 1,763 万元；本单位未开展单位整体支出财政重点绩效评价，涉及财政性资金 0 万元。

本单位共对上年度已实施完成的 6 个项目开展了绩效自评价，涉及财政性资金合计 21,245.16 万元；本单位共开展 1 项单位整体支出绩效自评价，涉及财政性资金合计 27,700.87 万元。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款、国有资本经营预算财政拨款。

二、上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

三、财政专户管理教育收费：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

四、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入。

五、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

六、附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

七、其他收入：指单位取得的除上述“财政拨款收入”、“上级补助收入”、“事业收入”、“经营收入”、“附属单位上缴收入”等以外的各项收入。

八、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余（含专用结余）弥补当年收支差额的数额。

九、年初结转和结余：指单位上年结转本年使用的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十、结余分配：指事业单位按规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取各类结余的情况。

十一、年末结转和结余资金：指单位结转下年的基本支出结转、项目支出结转和结余、经营结余。

十二、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务所发生的支出，包括人员经费和公用经费。

十三、项目支出：指在为完成特定的工作任务和事业发展目标所发生的支出。

十四、上缴上级支出：指事业单位按照财政部门和主管部门的规定上缴上级单位的支出。

十五、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十六、对附属单位补助支出：指事业单位用财政拨款收入之外的收入对附属单位补助发生的支出。

十七、“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）以及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十八、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用财政拨款安排的基本支出中的公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。

十九、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)行政运行(项)：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

二十、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机

构事务(款)机关服务(项)：反映为行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）提供后勤服务的各类后勤服务中心、医务室等附属事业单位的支出。其他事业单位的支出，凡单独设置了项级科目的，在单独设置的项级科目中反映。未单设项级科目的，在“其他”项级科目中反映。

二十一、一般公共服务支出(类)政府办公厅(室)及相关机构事务(款)其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出(项)：反映除上述项目以外的其他政府办公厅(室)及相关机构事务支出。

二十二、教育支出(类)普通教育(款)学前教育(项)：反映各部门举办的学前教育支出。政府各部门对社会组织等举办的幼儿园的资助，如捐赠、补贴等，也在本科目中反映。

二十三、教育支出(类)普通教育(款)其他普通教育支出(项)：反映除上述项目以外其他用于普通教育方面的支出。

二十四、教育支出(类)教育费附加安排的支出(款)其他教育费附加安排的支出(项)：反映除上述项目以外的教育费附加支出。

二十五、城乡社区支出(类)国有土地使用权出让收入安排的支出(款)城市建设支出(项)：反映土地出让收入用于完善国有土地使用功能的配套设施建设和城市基础设施建设支出。

二十六、住房保障支出(类)住房改革支出(款)住房公积金(项)：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规

定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。

二十七、住房保障支出(类)住房改革支出(款)提租补贴(项)：反映按房改政策规定的标准，行政事业单位向职工（含离退休人员）发放的租金补贴。

二十八、住房保障支出(类)住房改革支出(款)购房补贴(项)：反映按房改政策规定，行政事业单位向符合条件职工（含离退休人员）、军队（含武警）向转役复员离退休人员发放的用于购买住房的补贴。